

ABDULLAH GÜL
AKADEMİ





VİZYONUMUZ

AGÜ Akademi, eğitim ve danışmanlık faaliyetleriyle bireylerin hayat boyu öğrenimine katkı sağlama, nitelikli iş gücü üretebilen bir kurum olma ve sürekli eğitim kavramını topluma benimsetme amacındadır.

MİSYONUMUZ

Evrensel değerler rehberliğinde bireyler, kurumlar veya toplum için katma değeri yüksek eğitimler vermek ve danışmanlık hizmetleri sunmaktır.

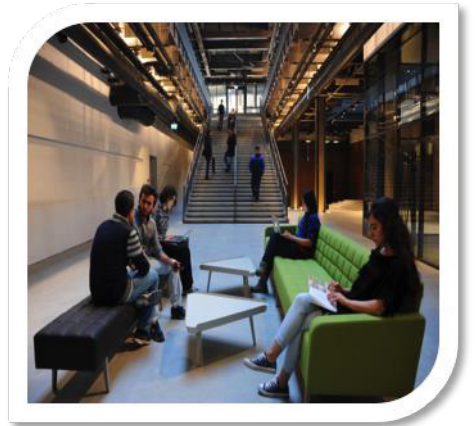
SÜREKLİ EĞİTİM

Sürekli eğitim üç temel amacı vardır:

- Hayat boyu öğrenmede fırsatlar yaratarak bireylerin kişisel gelişimini sağlamak,
- Toplumsal bütünleşmeyi gerçekleştirmek,
- Ekonomik büyümeyi sağlamaktır.

AGÜ AKADEMİ FARKI

- Teknolojiyi anlık takip eden çeşitli ve uzmanlık alanlarına yönelik eğitim programları
- Kentle entegre kampüs ve ulaşım kolaylığı
- Akademik nitelik ve evrensellik
- Sürekli güncellenen kaliteli ve nitelikli eğitim içerikleri
- Aktif öğrenme
- Sümer Kampüsünün ayrıcalıklı ve cazip imkânları
- Nitelikli eğitim kadrosu
- Yabancı dilde eğitim imkânı
- Uluslararası sertifika imkânı
- Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ve kurumlarla iş birlikleri



AGÜ AKADEMİ FAALİYET ALANLARI

1. Eğitim Hizmetleri

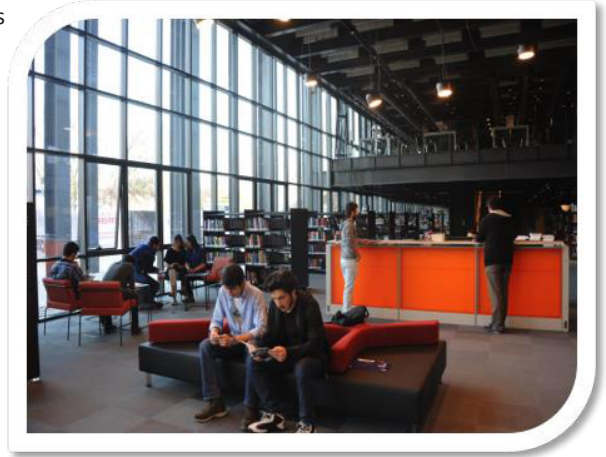
- Dil Eğitimleri
(TOEFL Hazırlık Kursu, Business English, Speaking)
- İş Dünyası Eğitimleri
- Bilgi Teknolojileri
- Kişisel Gelişim
- Mesleki Eğitim

2. Danışmanlık Hizmetleri

Proje Danışmanlıkları

3. Belgelendirme Hizmetleri

Sınav Merkezi



VERİLECEK BELGELER

Katılım Belgesi: AGÜ Akademiye açılan eğitim programlarına katılarak devam şartlarını yerine getiren ancak sınavlarda başarısız olanlara ve seminer vb. programlarına katılanlara verilir.

Yeterlilik Sertifikası: Beceri kazandırma programını başarıyla tamamlayan ve devam şartını yerine getiren katılımcılara verilir.

Meslek Sertifikası: Meslek edindirme programını başarıyla tamamlayan ve devam şartını yerine getiren katılımcılara verilir.

Uzmanlık Sertifikası: Uzmanlık kazandırma programını başarıyla tamamlayan ve devam şartını yerine getiren katılımcılara verilir.

Güncelleme Belgesi: Güncelleme programına dâhil eğitimlere katılanlara verilir.

Yetki belgesi: İlgili protokollere göre düzenlenen eğitimleri tamamlayan ve öngörülen diğer şartları yerine getiren katılımcılara verilir.

KURSIYERLER İÇİN İŞLEM ADIMLARI

AGÜ Akademiye eğitim almak için aşağıdaki işlem sırasını takip ediniz:

Eğitim Seç

Eğitim duyurularını ve katılmak isteğiniz programın ücretini, başarı kriterlerini ve (varsa) ön koşullarını akademi.agu.edu.tr ağ sayfasından takip ediniz.

Ön Kayıt

Katılacağınız eğitimin ön kaydını akademi.agu.edu.tr ağ sayfasından veya AGÜ Akademiye gelerek yaptırınız.

Kesin Kayıt

Eğitim ücretini yatırdıktan sonra AGÜ Akademiden verilecek kesin kayıt formunu doldurup imzalayınız.
Kimlik Fotokopisi
Ödeme Belgesi (Dekont)
(AGU_Akademi_Form_10)

Kimlik Kartı

Eğitiminiz süresince geçerliliği olan AGÜ Akademi Kimlik Kartınızı alınız.



AGÜ Akademiye eğitim vermek isteyenler, aşağıdaki formları akademi.agu.edu.tr ağ sayfası Formlar bağlantısından indirerek doldururlar. Eğitim önerisi, AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilenlerle sözleşme imzalanır. Gereken izinler alındıktan sonra eğitime başlanır.

Eğitim Talep Formu

Eğitimle ilgili bilgileri ve eğitimcinin talebini içeren başvuru formudur.

AGU_Akademi_Form_01

Eğitim İçeriği

Eğitimcileri, eğitim konularını ve takvimini içerir.

AGU_Akademi_Form_02

Eğitmen Bilgi Formu

Eğitmenlerin eğitim ve iletişim bilgilerini içerir.

AGU_Akademi_Form_03

Protokol

Eğitim önerisi AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilen firmayla veya kişiyle protokol yapılır.

Görevlendirme Yazısı

AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilen eğitim için ilgili bölümden eğitmen istenir.

Eğitmen İzin Formu

AGÜ akademisyenlerinin burada verecekleri eğitim için ilgili birimlerin iznini alacakları onay formudur.

AGU_Akademi_Form_05

Eğitim Sonu Bilgi Formu

Eğitim tamamlandığında ilgili eğitimciler tarafından doldurulur.

AGU_Akademi_Form_04

Not: Örnek formlar için akademi.agu.edu.tr/formlar sayfasına bakabilirsiniz.

AGÜ Akademi aracılığıyla danışmanlık hizmeti almak/vermek isteyenler, aşağıdaki formları akademi.agu.edu.tr ağ sayfası Formlar bağlantısından indirerek doldururlar. Danışmanlık önerisi, AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilenlerle sözleşme imzalanır.

Başvuru Dilekçesi

Danışmanlık hizmeti almak isteyen firma/kurum, form dilekçeyle AGÜ Akademiye başvurur.

AGÜ_Akademi_Form_06

Danışmanlık Talep Formu

Proje koordinatörü, Danışmanlık Hizmeti Talep Formunu doldurur.

AGÜ_Akademi_Form_07

Proje Özeti

Proje koordinatörü tarafından doldurulur.

AGÜ_Akademi_Form_08

Protokol

AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilen danışmanlık hizmeti için ilgili taraflarla protokol imzalanır.

Görevlendirme Yazısı

AGÜ Akademi Yönetim Kurulunda kabul edilen danışmanlık için ilgili bölümden danışman istenir.

Danışmanlık İzin Formu

AGÜ akademisyenlerinin danışmanlık hizmeti için ilgili birimlerin iznini alacakları onay formu.

AGÜ_Akademi_Form_09

Not: Örnek formlar için akademi.agu.edu.tr/formlar sayfasına bakabilirsiniz.

BANKA BİLGİLERİ

<http://akademi.agu.edu.tr/Banka-fatura-bilgileri>

FATURABİLGİLERİ

<http://akademi.agu.edu.tr/Banka-fatura-bilgileri>



İLETİŞİM

Abdullah Gül Üniversitesi
Sümer Kampüsü
Barbaros Mah. Erkilet Bulvarı No.: 2
38080 Kocasinan / KAYSERİ

tel. : (0352) 224 88 00
Faks : (0352) 338 88 28

E-posta : akademi@agu.edu.tr
Ağ Sayfası : akademi.agu.edu.tr

